4.1 INTEGRAÇÃO Desenvolver o Termo de Abertura do Projeto	6.4 CRONOGRAMA Estimar as Durações das Atividades	10.1 COMUNICAÇÕES Planejar o Gerenciamento das Comunicações	13.1 PARTES INTERESSADAS Identificar as Partes Interessadas
4.2 INTEGRAÇÃO Desenvolver o Plano de Gerenciamento do Projeto	6.5 CRONOGRAMA Desenvolver o Cronograma	10.2 COMUNICAÇÕES Gerenciar as Comunicações	13.2 PARTES INTERESSADAS Planejar o Engajamento das Partes Interessadas
4.3 INTEGRAÇÃO Orientar e Gerenciar o Trabalho do Projeto	6.6 CRONOGRAMA Controlar o Cronograma	10.3 COMUNICAÇÕES Monitorar as Comunicações	13.3 PARTES INTERESSADAS Gerenciar o Engajamento das Partes Interessadas
4.7 INTEGRAÇÃO Encerrar o Projeto ou Fase	7.1 CUSTOS Planejar o Gerenciamento dos Custos	11.1 RISCOS Planejar o Gerenciamento dos Riscos	13.4 PARTES INTERESSADAS Monitorar o Engajamento das Partes Interessadas
4.4 INTEGRAÇÃO Gerenciar o Conhecimento do Projeto	7.2 CUSTOS Estimar os Custos	11.2 RISCOS Identificar os Riscos	
4.5 INTEGRAÇÃO Monitorar e Controlar o Trabalho do Projeto	7.3 CUSTOS Determinar o Orçamento	11.3 RISCOS Realizar a Análise Qualitativa dos Riscos	
4.6 INTEGRAÇÃO Realizar o Controle Integrado de Mudanças	7.4 CUSTOS Controlar os Custos	11.4 RISCOS Realizar a Análise Quantitativa dos Riscos	
5.1 ESCOPO Planejar o Gerenciamento do Escopo	8.1 QUALIDADE Planejar o Gerenciamento da Qualidade	11.5 RISCOS Planejar as Respostas aos Riscos	
5.2 ESCOPO Coletar os Requisitos	8.2 QUALIDADE Gerenciar a Qualidade	11.6 RISCOS Implementar Respostas aos Riscos	
5.3 ESCOPO Definir o Escopo	8.3 QUALIDADE Controlar a Qualidade	11.7 RISCOS Monitorar os Riscos	
5.4 ESCOPO Criar a EAP	9.1 RECURSOS Planejar o Gerenciamento dos Recursos	12.1 AQUISIÇÕES Planejar o Gerenciamento das Aquisições	
5.5 ESCOPO Validar o Escopo	9.2 RECURSOS Estimar os Recursos das Atividades	12.2 AQUISIÇÕES Conduzir as Aquisições	
5.6 ESCOPO Controlar o Escopo	9.3 RECURSOS Adquirir Recursos	12.3 AQUISIÇÕES Controlar as Aquisições	
6.1 CRONOGRAMA Planejar o Gerenciamento do Cronograma	9.4 RECURSOS Desenvolver a Equipe		
6.2 CRONOGRAMA Definir as Atividades	9.5 RECURSOS Gerenciar a Equipe		
6.3 CRONOGRAMA Sequenciar as Atividades	9.6 RECURSOS Controlar os Recursos		

INSTRUÇÕES

1. Este arquivo deve ser impresso em formato **Carta (21,6x27,9cm)**.

Os processos já estão dimensionados para caber no CANVAS impresso em formato de papel A3 (29,7x42cm)

2. Corte os processos usando as linhas pontilhadas como guia.

3. Recomenda-se o use fitas adesivas dupla-face coladas nos processos para tornar mais fácil o processo de montagem do fluxo.